**Красноярский край**

**Березовский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАГАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_2017 с. Маганск № \_\_П

Об утверждении Порядка предоставления, рассмотрения и оценки предложений по включению дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской (сельской) среды на 2018-2022 годы на территории муниципального образования Маганский сельсовет

В целях утверждения Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений по включению дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской среды на 2017 год на территории муниципального образования Маганский сельсовет, руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 N 169 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды", руководствуясь Уставом Маганского сельсовета

 П О С Т А Н О В Л Я Ю:

 1. Утвердить [Порядок](#P32) представления, рассмотрения и оценки предложений по включению дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской среды на 2018-2022 годы на территории муниципального образования Маганский сельсовет согласно приложению.

 2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Маганского сельсовета» и подлежит размещению в 10-дневный срок со дня подписания на официальном сайте администрации Маганского сельсовета в сети Интернет.

 3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета Е.В.Авдеева

Приложение

к Постановлению администрации

Маганского сельсовета

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2017 №\_\_\_\_

**[Порядок](#P32) представления, рассмотрения и оценки предложений по включению дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской среды на 2018-2022 годы на территории муниципального образования Маганский сельсовет**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм отбора дворовых территорий многоквартирных домов (далее - отбор) для включения в муниципальную программу формирования современной городской (сельской) среды на 2017 год на территории муниципального образования Маганский сельсовет в целях улучшения благоустройства дворовых территорий и вовлечения жителей в развитие территорий.

1.2. Организатором отбора является администрация Маганского сельсовета (далее - организатор отбора).

1.3. К обязанностям организатора отбора относятся:

1) опубликование на официальном сайте администрации Маганского сельсовета в сети Интернет следующей информации:

а) сроки проведения отбора заявок;

б) ответственные лица за проведение отбора заявок;

в) время и место приема заявок на участие в отборе;

2) организация приема заявок;

3) оказание консультационной помощи участникам отбора;

4) организация работы комиссии по развитию городской (сельской) среды (далее - Комиссия), сформированной в соответствии с Постановлением от «\_\_\_»\_\_\_\_2017 "Об общественной комиссии по развитию городской (сельской) среды .

2. УСЛОВИЯ ВКЛЮЧЕНИЯ ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ

В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

2.1. В муниципальную программу включаются дворовые территории при соблюдении следующих условий:

1) Общим собранием собственников помещений в многоквартирных домах принято решение по следующим вопросам:

а) об обращении с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу формирования современной городской (сельской) среды на 2018-2022 годы в целях софинансирования мероприятий по благоустройству;

б) выполнение в 2018 году работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, софинансируемых за счет субсидии из федерального (краевого) бюджета, исходя из минимального или дополнительного перечня видов работ;

в) обеспечение финансового участия заинтересованных лиц (собственников помещений многоквартирного дома) при выполнении работ по благоустройству двора, которое будет определено в следующих размерах:

не менее 2% от сметной стоимости при выполнении работ по благоустройству дворовой территории по минимальному перечню;

не менее 20% от сметной стоимости при выполнении работ по благоустройству дворовой территории по дополнительному перечню;

г) обеспечение трудового участия заинтересованных лиц (собственников помещений многоквартирного дома), не требующего специальной квалификации, при выполнении работ по благоустройству дворовой территории по минимальному и дополнительному перечням видов работ;

д) обеспечение последующего содержания благоустроенной территории многоквартирного дома в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации из средств собственников, вносимых в счет оплаты за содержание жилого помещения;

е) об определении лица, уполномоченного на подачу предложений, представляющего интересы собственников при подаче предложений и реализации муниципальной программы;

ж) об определении уполномоченных лиц из числа собственников помещений для участия в обследовании дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ.

2) Многоквартирный дом, дворовую территорию которого планируется благоустроить, сдан в эксплуатацию до 2006 года и при этом не признан в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу.

3) Информация от организации, обеспечивающей управление многоквартирным домом, о том, что в период благоустройства дворовой территории проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома, наружных коммунальных и иных сетей (коммуникаций) не будет производиться.

В случае планируемых вышеуказанных работ информация должна содержать обязательство управляющей организации в срок до 1 мая 2018 года представить согласованный график производства работ с лицами, которые планируют производить такие работы.

4) Отсутствуют споры по границам земельного участка.

5) Бюджетные ассигнования на благоустройство дворовой территории не предоставлялись.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ЗАЯВОК

3.1. Заявка на участие в отборе дворовых территорий для включения в муниципальную программу подается организатору отбора до 10 апреля текущего года.

3.2. Заявки могут быть направлены по почтеmagansk.admin@mail.ru в электронной форме, а также могут быть приняты при личном приеме по адресу:c.Маганск, ул. Лесная, 1А, кабинет N 5, в рабочие дни с 9.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00.

3.3. Заявка подписывается уполномоченным собственниками лицом (УК, ТСЖ, Совет многоквартирного дома).

3.4. К заявке прикладываются следующие документы:

а) копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирных домов, отражающего решение вопросов, указанных в [пункте 2.1](#P54) настоящего Порядка, проведенного в соответствии со статьями 44 - 48 Жилищного кодекса Российской Федерации;

б) пояснительная записка, отражающая общие сведения о дворовой территории, количество квартир, находящихся в домах, прилегающих к дворовой территории, состав элементов благоустройства, с описанием планируемых работ по благоустройству;

в) фотоматериалы, отражающие фактическое состояние дворовой территории;

г) информация об общественной деятельности собственников по благоустройству дворовой территории за последние пять лет;

д) информация организации, управляющей многоквартирным домом, об уровне оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги по состоянию на 1 января 2018 года по многоквартирным домам, в отношении которых подается заявление о возмещении на благоустройство дворовой территории;

е) представление копии кадастрового паспорта на дворовую территорию;

ж) документ, удостоверяющий личность представителя (представителей) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке.

3.5. Организатор отбора регистрирует заявки в день их поступления в реестре заявок в порядке очередности поступления, проставляя отметку на заявке с указанием даты, времени и порядкового номера.

3.6. В отношении одной дворовой территории может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

3.7. Если заявка на участие в отборе подана по истечении срока приема заявок, либо представлены документы не в полном объеме, установленном [п. 3.4](#P76) настоящего Порядка, заявка к участию в отборе не допускается. О причинах недопуска к отбору сообщается уполномоченному лицу в письменном виде не позднее трех рабочих дней со дня поступления документов.

4. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ И ОТБОРА ПОСТУПИВШИХ ЗАЯВОК

4.1. Общественная Комиссия по развитию городской (сельской) среды, сформированная в соответствии с Постановлением от «\_\_\_»\_\_\_\_\_2017 №\_\_\_\_ "Об общественной комиссии по развитию городской(сельской) среды" (далее - Комиссия), проводит отбор представленных заявок в целях включения дворовых территорий в муниципальную программу по балльной системе исходя из [критериев](#P102) отбора, согласно приложению к настоящему Порядку, в срок не более пяти рабочих дней с даты окончания срока подачи таких заявок.

4.2. Комиссия рассматривает заявки (ответственное лицо за проведение отбора) на участие в отборе на соответствие требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее - протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки на участие в отборе всех участников отбора с указанием набранных ими баллов.

4.3. Комиссия проводит проверку данных, представленных участниками отбора, путем рассмотрения представленного пакета документов, при необходимости выезжает на место.

4.4. Включению в муниципальную программу подлежат дворовые территории, набравшие наибольшее количество баллов на общую сумму, не превышающую размер выделенных субсидий на текущий финансовый год.

В случае если несколько дворовых территорий наберут одинаковое количество баллов, очередность включения в программу определяется по дате подачи заявки.

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, подписанным председателем, с приложением таблицы подсчета баллов, которые размещаются на официальном сайте администрации Маганского сельсовета в сети Интернет.

4.6. В течение 5 рабочих дней со дня принятия муниципальной программы "Формирование современной городской (сельской) среды на 2018-2022 годы" заявителю направляется уведомление о включении дворовой территории в программу и предоставлении субсидии.

Приложение

к Порядку

представления, рассмотрения

и оценки предложений

по включению дворовой

территории в муниципальную

программу формирования

современной городской

среды на 2017 год

на территории Маганского сельсовета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Критерии отбора | Баллы |
| Технические критерии |
| 1 | Срок ввода в эксплуатацию многоквартирного дома: |  |
| от 10 до 15 лет | 1 |
| от 16 до 25 лет | 3 |
| от 26 до 35 лет | 5 |
| свыше 35 лет | 6 |
| 2 | Выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома в 2018 году (при наличии договора на СМР) | 2 |
| 3 | Представление копии кадастрового паспорта на дворовую территорию [<\*>](#P190) | 2 |
| 4 | Отсутствие кадастрового паспорта на дворовую территорию | 1 |
| Организационные критерии |
| 5 | Доля голосов собственников, принявших участие в голосовании по вопросам повестки общего собрания собственников помещений | 67% - 570% - 680% - 790% - 8100% - 9 |
| 6 | Участие собственников в благоустройстве территории за последние пять лет (проведение субботников, участие в конкурсах на лучший двор, разбивка клумб и т.п.) | 10 баллов |
| 7 | Избрание и деятельность совета многоквартирного дома согласно ст. 161.1 Жилищного кодекса РФ [<\*\*>](#P191) | 23 |
| 8 | В многоквартирном доме выбран и реализован способ управления - товарищество собственников жилья (жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив) | 3 |
| 9 | Количество квартир в домах, прилегающих к дворовой территории: |  |
| до 50 | 2 |
| от 51 до 100 | 3 |
| от 101 до 150 | 4 |
| от 151 до 200 | 5 |
| свыше 201 | 7 |
| Финансовые критерии |
| 10 | Доля финансового участия собственников помещений по минимальному перечню работ | 2% - 0более 3% - 3более 5% - 5 |
| 11 | Доля финансового участия собственников помещений по дополнительному перечню работ | 20% - 0 балловболее 20% - 1 баллболее 30% - 3 балла |
| 12 | Наличие принятого решения по доле финансового участия иных заинтересованных лиц (спонсоры) | балльная оценка соответствует округленному до целого числа значению процента софинансирования |
| 13 | Уровень оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги в зависимости от среднего уровня оплаты за жилое помещение, коммунальные услуги по муниципальному образованию [<\*\*\*>](#P193) | средний по МО - 0выше среднего на 0,1% - 1выше среднего на 0,2% - 2выше среднего на 0,3% - 3 |

Примечания:

<\*> Запрашивается органом местного самоуправления в рамках межведомственного взаимодействия.

<\*\*> Подтверждается копией протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

В случае если решение об избрании совета многоквартирного дома собственниками помещений не принято, или соответствующее решение не реализовано, и такое решение принято на общем собрании, которое было созвано органом местного самоуправления, - количество баллов составляет 2.

<\*\*\*> При уровне оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги ниже среднего по муниципальному образованию комиссия отклоняет такие предложения для включения в муниципальную программу отбора.